

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЮКАМЕНСКОЕ»**

**«ЮКАМЕН» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**30 июня 2017 года № 23**

**с. Юкаменское**

|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования «Юкаменское» на 2018-2022 годы», Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении общественной территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории**  **муниципального образования «Юкаменское» на 2018-2022 годы»** |

В соответствие со статьей 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительств Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», руководствуясь Уставом муниципального образования «Юкаменское»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования «Юкаменское» на 2018-2022 годы» (прилагается).

2. Утвердить Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении общественной территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Юкаменское» на 2018-2022 годы» (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования А.П. Широких

Приложение № 1

к постановлению Администрации

муниципального образования «Юкаменское»

от 30.06.2017 № 23

**Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Юкаменское» на 2018-2022 годы**

1. Настоящий Порядок разработан в целях формирования муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Юкаменское» на 2018-2022 годы» (далее - муниципальная программа) и определяет последовательность представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу, условия и порядок отбора дворовых территорий многоквартирных домов, подлежащих благоустройству, для включения в муниципальную программу.

2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

2.1. дворовая территория - совокупность территорий, прилегающих к  
многоквартирным домам, с расположенными на них объектами,  
предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и  
элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками  
(парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая  
автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к  
многоквартирным домам;

2.2. заинтересованные лица - собственники помещений в  
многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений,  
расположенных в границах дворовой территории, подлежащей  
благоустройству.

3. В целях осуществления благоустройства дворовой территории в рамках  
муниципальной программы заинтересованные лица вправе выбрать виды работ,  
предполагаемые к выполнению на дворовой территории, из следующих  
перечней:

3.1. минимальный перечень работ:

- ремонт дворовых проездов;

- обеспечение освещения дворовых территорий;

- установка скамеек;

- установка урн.

3.2. дополнительный перечень работ:

- оборудование детских и (или) спортивных площадок;

- оборудование автомобильных парковок;

- озеленение территории.

4. Заинтересованные лица вправе представлять предложения о включении  
дворовых территорий в муниципальную программу, включающие виды работ из  
минимального перечня работ и (или) дополнительного перечня работ.

5. В муниципальную программу подлежат включению дворовые территории исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц при условии их соответствия установленным требованиям, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства и в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой.

6. Дворовые территории, прошедшие отбор и не вошедшие в муниципальную программу на 2017 год в связи с превышением выделенных лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой, включаются в муниципальную программу на 2018-2022 годы, исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц.

6.1 Дворовые территории МКД подлежат включению в Адресный перечень, исходя из совокупности балльно-рейтинговой системы отбора дворовых территорий по критериям, при условии их соответствия установленным требованиям настоящего Порядка и действующего законодательства, в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Программой.

В Адресный перечень включаются дворовые территории, заявкам которых присвоены наибольшие значения баллов.

Максимальное количество баллов, присваиваемых заявке по каждому критерию, представлены в таблице:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критерия | Количество баллов |
| 1 | 2 | 3 |
| Финансовый критерий | | |
| 1 | Доля финансирования за счет средств собственников помещений в стоимости работ по благоустройству дворовой территории в многоквартирном доме, приходящейся на долю площади собственников помещений | |
| 1.1 | 5 % | 1 |
| 1.2 | От 6 % до 10 % включительно | 2 |
| 1.3 | От 11 % до 15 % включительно | 3 |
|  | Организационные критерии | |
| 2 | Уровень поддержки собственниками помещений решения о проведении благоустройства дворовой территории МКД и его долевом финансировании (от общего количества площади МКД в %): | |
| 2.1 | За решение проголосовали собственники помещений, обладающие менее 80 % голосов от общего числа голосов собственников помещений | 1 |
| 2.2 | За решение проголосовали собственники помещений, обладающие от 80 %, до 90 % голосов от общего числа голосов собственников помещений | 2 |
| 2.3 | За решение проголосовали собственники помещений, обладающие более 90 % голосов от общего числа голосов собственников помещений | 3 |

В случае равенства баллов, присвоенных заявкам нескольких дворовых территорий, приоритет заявки оценивается от даты и времени подачи заявки заинтересованными лицами.

7. Для включения дворовой территории в муниципальную программу  
заинтересованными лицами представляются в администрацию муниципального  
образования «Юкаменское» следующие документы:

7.1. заявка в двух экземплярах по форме согласно приложению к  
настоящему Порядку;

7.2. оригиналы протоколов общих собраний собственников помещений в  
каждом многоквартирном доме с оригиналами листов голосования,  
оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства,  
решений собственников каждого здания и сооружения, расположенных в  
границах дворовой территории, содержащих в том числе следующую  
информацию:

а) решение об обращении с предложением по включению дворовой  
территории в муниципальную программу;

б) перечень работ по благоустройству дворовой территории,  
сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству;

в) перечень работ по благоустройству дворовой территории,  
сформированный исходя из дополнительного перечня работ по  
благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными  
лицами);

г) форма участия: финансовое (при выборе видов работ из  
дополнительного перечня работ) и (или) трудовое;

д) решение о порядке сбора денежных средств на софинансирование  
видов работ, выполняемых в рамках дополнительного перечня работ;

е) решение о принятии (непринятии) в состав общего имущества  
собственников помещений в многоквартирном доме (в собственность - для  
собственников зданий строений и сооружений), оборудования, малых  
архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на  
дворовой территории в результате реализации муниципальной программы;

ж) обязательство по осуществлению содержания оборудования, малых  
архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на  
дворовой территории в результате реализации муниципальной программы;

з) решение об определении лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории, заключение договоров в рамках реализации муниципальной программы в целях обеспечения софинансирования (далее - представитель);

7.3. схема с границами территории, предлагаемой к благоустройству  
(при наличии);

копию проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы (при наличии);

фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий (при наличии).

8. Ответственность за достоверность сведений в заявке и прилагаемых к ней документах, несут заинтересованные лица, представившие их.

Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в Администрацию муниципального образования «Юкаменское» нарочно по адресу: Удмуртская Республика, Юкаменский район, с. Юкаменское, улица Первомайская, д. 11: в рабочие дни с 01 июля 2017 года по 31 июля 2017 года включительно с 08.00 до 12.00 и с 13.18 до 16.30.

9. Поступившие заявки заинтересованных лиц регистрируются в день их  
поступления в журнале регистрации заявок с указанием порядкового  
регистрационного номера, даты и времени представления заявки, адреса  
многоквартирного дома, дворовая территория которого предлагается к  
благоустройству, фамилии, имени, отчества представителя. На обоих  
экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время  
представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается представителю.

10. Администрация муниципального образования «Юкаменское» не позднее рабочего дня следующего за днем представления заявки передает ее председателю общественной комиссии (далее - комиссия), состав которой утверждается постановлением администрацией поселения.

11. Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов установленным настоящим Порядком требованиям, в том числе к составу и оформлению.

12. Комиссия возвращает заявку в следующих случаях:

12.1. представление заявки после окончания срока подачи;

12.2. представление заявки и прилагаемых к ней документов  
оформленных с нарушением требований действующего законодательства и  
настоящего Порядка.

13. Решение комиссии оформляется Протоколом в срок не позднее 5 рабочих дней после проведения заседания комиссии и размещается на странице муниципального образования «Юкаменское» официального сайта муниципального образования «Юкаменский район» в сети Интернет.

14. В случае выявления несоответствия заявки требованиям настоящего Порядка, заявка с прилагаемыми к ней документами возвращается представителю с указанием причин, явившихся основанием для возврата.

После устранения причины, явившейся основанием для возврата заявки, представитель вправе повторно направить предложение о включении дворовых территорий в муниципальную программу. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

Приложение

к Порядку и срокам представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Юкаменское» на 2018-2022 годы»

В администрацию муниципального образования «Юкаменское»

от

(указывается полностью фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представителя)

проживающий (ая) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер контактного телефона:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВКА

о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Юкаменское» на 2018-2022 годы.

Прошу включить дворовую территорию многоквартирного дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать адрес многоквартирного дома)

в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Юкаменское» на 2018-2022годы».

Приложение:

1. Оригинал протокола (ов) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников зданий и сооружений.
2. Схема с границами территории, предлагаемой к благоустройству (при наличии).
3. Копия проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы (при наличии).

4. Фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий (при наличии).

Представитель

(подпись) (Фамилия и инициалы)

Приложение № 2

к постановлению Администрации

муниципального образования «Юкаменское»

от 30.06.2017 № 23

**Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении общественной территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Юкаменское» на 2018-2022 годы**

1. Настоящий Порядок определяет последовательность действий и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Юкаменское» на 2018-2022 годы» общественной территории, подлежащей благоустройству (далее - муниципальная программа).
2. В целях настоящего Порядка под общественной территорией понимается территория общего пользования, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц соответствующего функционального назначения (в том числе площади, набережные, улицы, пешеходные зоны, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, парки, бульвары).
3. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории вправе подавать граждане и организации (далее - заявители) в соответствии с настоящим Порядком.
4. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории подается в виде заявки в двух экземплярах по форме согласно приложению к настоящему Порядку.
5. Предложение о включении общественной территории в муниципальную программу должно отвечать следующим критериям:

5.1. наиболее посещаемая территория;

5.2. соответствия территории градостроительной документации в части ее  
функционального зонирования;

5.3. возможность реализации проекта в полном объеме в 2018-2022 г.г.

6. Заявитель в заявке вправе указать:

6.1. предложение о благоустройстве общественной территории с указанием местоположения, перечня работ, предлагаемых к выполнению на общественной территории;

1. предложения по размещению на общественной территории видов оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов;
2. предложения по организации различных по функциональному назначению зон на общественной территории, предлагаемой к благоустройству;

6.4. предложения по стилевому решению, в том числе по типам озеленения  
общественной территории, освещения и осветительного оборудования;

6.5. проблемы, на решение которых направлены мероприятия по  
благоустройству общественной территории.

1. К заявке заявитель вправе приложить эскизный проект благоустройства с указанием перечня работ по благоустройству, перечня объектов благоустройства предлагаемых к размещению на общественной территории, визуальное изображение (фото, видео, рисунки и т.д.).
2. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в администрацию муниципального образования «Юкаменское».

Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в Администрацию муниципального образования «Юкаменское» нарочно по адресу: Удмуртская Республика, Юкаменский район, с. Юкаменское, улица Первомайская, д. 11: в рабочие дни с 01 июля 2017 года по 31 июля 2017 года включительно с 08.00 до 12.00 и с 13.18 до 16.30.

1. Поступившие заявки регистрируются в день их поступления в журнале регистрации с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления предложения, фамилии, имени, отчества (для физических лиц), наименования (для юридических лиц), а также местоположения общественной территории, предлагаемой к благоустройству. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается заявителю.
2. Администрация муниципального образования «Юкаменское» не позднее рабочего дня следующего за днем представления заявки передает ее в общественную муниципальную комиссию (далее - комиссия), состав которой утверждается постановлением администрацией муниципального образования «Юкаменское».
3. Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки установленным настоящим Порядком требованиям.

12. Комиссия возвращает заявку в следующих случаях:

12.1. представление заявки после окончания срока подачи;

12.2. представление заявки и прилагаемых к ней документов оформленных с  
нарушением требований действующего законодательства и настоящего Порядка.

13. Решение общественной муниципальной комиссии оформляется  
Протоколом в срок не позднее 5 рабочих дней после проведения заседания  
комиссии и размещается на странице муниципального образования  
«Юкаменское» официального сайта муниципального образования «Юкаменский район» в сети «Интернет».

14. В случае выявления несоответствия заявки требованиям настоящего  
Порядка, заявка с прилагаемыми к ней документами возвращается представителю  
с указанием причин, явившихся основанием для возврата.

После устранения причины, явившейся основанием для возврата заявки, представитель вправе повторно направить предложение о включении дворовых территорий в муниципальную программу. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

Приложение

к Порядку и срокам представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении общественной территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Юкаменское» на 2018-2022 годы»

В администрацию муниципального образования «Юкаменское»

от

(фамилия, имя, отчество полностью, наименование организации)

проживающий(ая) или местонахождение - для юридических лиц):

\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер контактного телефона:

ЗАЯВКА

о включении общественной территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Юкаменское» на 2018-2022 годы»

1.Общая характеристика проекта

|  |  |
| --- | --- |
| Направление реализации проекта |  |
| Наименование проекта, адрес или описание местоположения |  |
| Проект соответствует нормам безопасности и законодательству Российской Федерации (да/нет) |  |
| Площадь, на которой реализуется проект, кв. |  |
| Цель и задачи проекта |  |
| Инициатор проекта |  |
| Заявитель проекта |  |
| Целевая группа: |  |
| количество человек, заинтересованных в реализации проекта, |  |
| в том числе прямо заинтересованных, человек |  |
| косвенно заинтересованных, человек |  |

II. Описание проекта (не более 3 страниц)

1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей  
поселения: характеристика существующей ситуации и описание решаемой  
проблемы; необходимость выполнения проекта;

круг людей, которых касается решаемая проблема; актуальность решаемой проблемы для поселения, общественная значимость.

1. Цели и задачи проекта.
2. Мероприятия по реализации проекта:

конкретные мероприятия (работы), предполагаемые к реализации в ходе проекта, в том числе с участием общественности, основные этапы;

способы привлечения населения для реализации проекта (формы и методы работы с местным населением);

предполагаемое воздействие на окружающую среду.

4. Ожидаемые результаты проекта:

практические результаты, которые планируется достичь в ходе выполнения проекта. Результаты, характеризующие решение заявленной проблемы; количественные показатели.

5. Дальнейшее развитие проекта после завершения финансирования  
мероприятий по благоустройству, использование результатов проекта в  
последующие годы.